Délibération - N° 60 / 2022

L'an deux mille vingt-deux, le **15 DECEMBRE**

Le Conseil Municipal, légalement convoqué le **09 décembre 2022**, s'est réuni à **l'Espace du Vivier, Saint-Saëns,**

Sous la Présidence de **Madame Karine HUNKELER**, Maire de Saint-Saëns.

Karine HUNKELER	**P**	Laurence LAINE	**P**	Michèle BELLET	**P**
Gilles FRELAUT	**P**	Sandrine LUCAS	**A**	Véronique BRUNEL	**P**
Mireille ELIE	**P**	Valérie LESAGE	**AP**	Jocelyne VASSE	**P**
Pascal TACCONI	**AP**	Jean-Marc PRUVOST	**P**	Daniel MONFRAY	**P**
Sabrina CATEL	**AP**	Jacky HUCHER	**AP**	Oriane MARTINON	**A**
Daniel POULLAIN	**A**	Armelle MOUSSE	**P**		

P : Présent — AP : Absent Pouvoir – AE : Absent Excusé - A : Absent Non Excusé

Pouvoirs :
Sabrina CATEL donne pouvoir à Mireille ELIE
Pascal TACONNI donne pouvoir à Laurence LAINE
Valérie LESAGE donne pouvoir à Daniel MONFRAY
Jacky HUCHER donne pouvoir à Jean Marc PRUVOST

Absent :
Daniel POULLAIN, Sandrine LUCAS, Oriane MARTINON

Laurence LAINE a été élue secrétaire de séance,

OBJET : MEMBRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE LA RESIDENCE DES EAWY

Madame la Maire informe Le Conseil Municipal de la démission de Madame Sabrina CATEL au sein du Conseil d'Administration de la Résidence des Eawy.

Madame la Maire demande au Conseil Municipal d'élire un nouveau membre.

Liste 1 : Madame Jocelyne VASSE
Liste 2 : //

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, approuve à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an susdits

Madame la Maire,

Karine HUNKELER

Nombre de Conseillers		**Votes**		*Certifie exécutoire compte tenu de la transmission en Sous-préfecture de Dieppe et de sa publication à la mairie le* ***19 DECEMBRE 2022***
En exercice :	**17**	Pour :	**14**	
Présents :	**10**	Contre :	-	
Votants :	**14**	Abstention :	-	

HOTEL DE VILLE – BP 09 - 76680 SAINT SAENS
02 35 34 51 19
contact@saintsaens.fr

VILLE DE SAINT-SAENS

L'an deux mille vingt-deux, le **15 DECEMBRE**

Le Conseil Municipal, légalement convoqué le **09 décembre 2022**, s'est réuni à **l'Espace du Vivier, Saint-Saëns,**

Sous la Présidence de **Madame Karine HUNKELER**, Maire de Saint-Saëns.

Karine HUNKELER	**P**	Laurence LAINE	**P**	Michèle BELLET	**P**
Gilles FRELAUT	**P**	Sandrine LUCAS	**A**	Véronique BRUNEL	**P**
Mireille ELIE	**P**	Valérie LESAGE	**AP**	Jocelyne VASSE	**P**
Pascal TACCONI	**AP**	Jean-Marc PRUVOST	**P**	Daniel MONFRAY	**P**
Sabrina CATEL	**AP**	Jacky HUCHER	**AP**	Oriane MARTINON	**A**
Daniel POULLAIN	**A**	Armelle MOUSSE	**P**		

P : Présent — AP : Absent Pouvoir – AE : Absent Excusé - A : Absent Non Excusé

Pouvoirs :
Sabrina CATEL donne pouvoir à Mireille ELIE
Pascal TACONNI donne pouvoir à Laurence LAINE
Valérie LESAGE donne pouvoir à Daniel MONFRAY
Jacky HUCHER donne pouvoir à Jean Marc PRUVOST

Absent :
Daniel POULLAIN, Sandrine LUCAS, Oriane MARTINON

Laurence LAINE a été élue secrétaire de séance,

OBJET : SUBVENTION 2023 – FESTIVAL DE CLOTURE 2023

Madame la Maire informe le Conseil Municipal de l'organisation en 2023 du Festival de Clôture de l'été sur la commune de Saint-Saëns.

Comme évoqué au précédent Conseil Municipal, ce projet est porté par la Communauté de Commune Bray Eawy pour la 3ème année consécutive.

Madame la Maire propose au Conseil Municipal d'attribuer une subvention de fonctionnement de 5 000.00 €.

Cette dépense sera inscrite au budget primitif 2023.

Le Conseil Municipal est invité à se prononcer sur le montant sollicité.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, approuve l'attribution de la Subvention pour 2023.

Fait et délibéré les jour, mois et an susdits

Madame la Maire,

Karine HUNKELER

Nombre de Conseillers		**Votes**		*Certifie exécutoire compte tenu de la transmission en Sous-préfecture de Dieppe et de sa publication à la mairie le* ***19 DECEMBRE 2022***
En exercice :	**17**	Pour :	**11**	
Présents :	**10**	Contre :	-	
Votants :	**14**	Abstention :	**3**	

HOTEL DE VILLE – BP 09 - 76680 SAINT SAENS
02 35 34 51 19
contact@saintsaens.fr

Délibération - N° 62 / 2022

L'an deux mille vingt-deux, le **15 DECEMBRE**

Le Conseil Municipal, légalement convoqué le **09 décembre 2022**, s'est réuni à **l'Espace du Vivier, Saint-Saëns,**

Sous la Présidence de **Madame Karine HUNKELER**, Maire de Saint-Saëns.

Karine HUNKELER	**P**	Laurence LAINE	**P**	Michèle BELLET	**P**
Gilles FRELAUT	**P**	Sandrine LUCAS	**A**	Véronique BRUNEL	**P**
Mireille ELIE	**P**	Valérie LESAGE	**AP**	Jocelyne VASSE	**P**
Pascal TACCONI	**AP**	Jean-Marc PRUVOST	**P**	Daniel MONFRAY	**P**
Sabrina CATEL	**AP**	Jacky HUCHER	**AP**	Oriane MARTINON	**A**
Daniel POULLAIN	**A**	Armelle MOUSSE	**P**		

P : Présent — AP : Absent Pouvoir – AE : Absent Excusé - A : Absent Non Excusé

Pouvoirs :
Sabrina CATEL donne pouvoir à Mireille ELIE
Pascal TACONNI donne pouvoir à Laurence LAINE
Valérie LESAGE donne pouvoir à Daniel MONFRAY
Jacky HUCHER donne pouvoir à Jean Marc PRUVOST

Absents :
Daniel POULLAIN, Sandrine LUCAS, Oriane MARTINON

Laurence LAINE a été élue secrétaire de séance,

OBJET : ACCEPTATION D'UN DON DE 28 000.00 €

Madame la Maire informe le Conseil Municipal que Madame Marie-Jeanne FOURNIER, souhaite faire un don à la commune pour la restauration des cloches de l'église. Celui-ci s'élève à 28 000.00 €.

Madame la Maire demande au Conseil Municipal de bien vouloir accepter ce don.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, approuve à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an susdits

Madame la Maire,

Karine HUNKELER

MAIRIE DE SAINT-SAENS (Seine-Maritime)

Nombre de Conseillers		Votes		*Certifie exécutoire compte tenu de la transmission en Sous-préfecture de Dieppe et de sa publication à la mairie le* ***19 DECEMBRE 2022***
En exercice :	**17**	Pour :	**14**	
Présents :	**10**	Contre :	-	
Votants :	**14**	Abstention :	-	

HOTEL DE VILLE – BP 09 - 76680 SAINT SAENS
02 35 34 51 19
contact@saintsaens.fr

Délibération - N° 63 / 2022

VILLE DE SAINT-SAENS

L'an deux mille vingt-deux, le **15 DECEMBRE**

Le Conseil Municipal, légalement convoqué le **09 décembre 2022**, s'est réuni à **l'Espace du Vivier, Saint-Saëns,**

Sous la Présidence de **Madame Karine HUNKELER**, Maire de Saint-Saëns.

Karine HUNKELER	**P**	Laurence LAINE	**P**	Michèle BELLET	**P**
Gilles FRELAUT	**P**	Sandrine LUCAS	**A**	Véronique BRUNEL	**P**
Mireille ELIE	**P**	Valérie LESAGE	**AP**	Jocelyne VASSE	**P**
Pascal TACCONI	**AP**	Jean-Marc PRUVOST	**P**	Daniel MONFRAY	**P**
Sabrina CATEL	**AP**	Jacky HUCHER	**AP**	Oriane MARTINON	**A**
Daniel POULLAIN	**A**	Armelle MOUSSE	**P**		

P : Présent — AP : Absent Pouvoir – AE : Absent Excusé - A : Absent Non Excusé

Pouvoirs :
Sabrina CATEL donne pouvoir à Mireille ELIE
Pascal TACONNI donne pouvoir à Laurence LAINE
Valérie LESAGE donne pouvoir à Daniel MONFRAY
Jacky HUCHER donne pouvoir à Jean Marc PRUVOST

Absents :
Daniel POULLAIN, Sandrine LUCAS, Oriane MARTINON

Laurence LAINE a été élue secrétaire de séance,

OBJET : ACCEPTATION D'UN DON DE 40 000.00 €

Madame la Maire informe le Conseil Municipal que Monsieur Jean-Paul VALLES, souhaite faire un don à la commune au profit de la Bibliothèque. Celui-ci s'élève à 40 000.00 €.

Madame la Maire demande au Conseil Municipal de bien vouloir accepter ce don.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, approuve à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an susdits

MAIRIE DE SAINT-SAENS

Madame la Maire,

Karine HUNKELER

Nombre de Conseillers		Votes		*Certifie exécutoire compte tenu de la transmission en Sous-préfecture de Dieppe et de sa publication à la mairie le* ***19 DECEMBRE 2022***
En exercice :	**17**	Pour :	**14**	
Présents :	**10**	Contre :	-	
Votants :	**14**	Abstention :	-	

HOTEL DE VILLE – BP 09 - 76680 SAINT SAENS
02 35 34 51 19
contact@saintsaens.fr

VILLE DE SAINT-SAENS

L'an deux mille vingt-deux, le **15 DECEMBRE**

Le Conseil Municipal, légalement convoqué le **09 décembre 2022**, s'est réuni à **l'Espace du Vivier, Saint-Saëns,**

Sous la Présidence de **Madame Karine HUNKELER**, Maire de Saint-Saëns.

Karine HUNKELER	**P**	Laurence LAINE	**P**	Michèle BELLET	**P**
Gilles FRELAUT	**P**	Sandrine LUCAS	**A**	Véronique BRUNEL	**P**
Mireille ELIE	**P**	Valérie LESAGE	**AP**	Jocelyne VASSE	**P**
Pascal TACCONI	**AP**	Jean-Marc PRUVOST	**P**	Daniel MONFRAY	**P**
Sabrina CATEL	**AP**	Jacky HUCHER	**AP**	Oriane MARTINON	**A**
Daniel POULLAIN	**A**	Armelle MOUSSE	**P**		

P : Présent — AP : Absent Pouvoir – AE : Absent Excusé - A : Absent Non Excusé

Pouvoirs :

Sabrina CATEL donne pouvoir à Mireille ELIE

Pascal TACONNI donne pouvoir à Laurence LAINE

Valérie LESAGE donne pouvoir à Daniel MONFRAY

Jacky HUCHER donne pouvoir à Jean Marc PRUVOST

Absents :

Daniel POULLAIN, Sandrine LUCAS, Oriane MARTINON

Laurence LAINE a été élue secrétaire de séance,

OBJET : BOURSE ET PRIX – ARTICLE 6714

Madame le Maire informe le Conseil Municipal qu'il est nécessaire de déterminer les motifs de dépenses sous forme de chèques cadeaux à l'article 6714 de la nomenclature comptable.

Ainsi il convient d'autorisation l'attribution de chèques cadeaux pour les motifs suivants :

- Maisons et balcons fleuries ;
- Mariages et cérémonies ;
- Remise de récompenses lors de manifestations et concours organisés par la Commune ;
- Bénévolat lors des manifestations.

Madame la Maire demande au Conseil Municipal d'approuver ces dépenses.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, approuve à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an susdits

MAIRIE DE SAINT-SAËNS (S.-M.) RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Madame la Maire,

Karine HUNKELER

Nombre de Conseillers		**Votes**		*Certifie exécutoire compte tenu de la transmission en Sous-préfecture de Dieppe et de sa publication à la mairie le* ***19 DECEMBRE 2022***
En exercice :	**17**	Pour :	**14**	
Présents :	**10**	Contre :	-	
Votants :	**14**	Abstention :	-	

HOTEL DE VILLE – BP 09 - 76680 SAINT SAENS
02 35 34 51 19
contact@saintsaens.fr

VILLE DE SAINT-SAENS

L'an deux mille vingt-deux, le **15 DECEMBRE**

Le Conseil Municipal, légalement convoqué le **09 décembre 2022**, s'est réuni à **l'Espace du Vivier, Saint-Saëns,**

Sous la Présidence de **Madame Karine HUNKELER**, Maire de Saint-Saëns.

Karine HUNKELER	**P**	Laurence LAINE	**P**	Michèle BELLET	**P**
Gilles FRELAUT	**P**	Sandrine LUCAS	**A**	Véronique BRUNEL	**P**
Mireille ELIE	**P**	Valérie LESAGE	**AP**	Jocelyne VASSE	**P**
Pascal TACCONI	**AP**	Jean-Marc PRUVOST	**P**	Daniel MONFRAY	**P**
Sabrina CATEL	**AP**	Jacky HUCHER	**AP**	Oriane MARTINON	**A**
Daniel POULLAIN	**A**	Armelle MOUSSE	**P**		

P : Présent — AP : Absent Pouvoir – AE : Absent Excusé - A : Absent Non Excusé

Pouvoirs :
Sabrina CATEL donne pouvoir à Mireille ELIE
Pascal TACONNI donne pouvoir à Laurence LAINE
Valérie LESAGE donne pouvoir à Daniel MONFRAY
Jacky HUCHER donne pouvoir à Jean Marc PRUVOST

Absents :
Daniel POULLAIN, Sandrine LUCAS, Oriane MARTINON

Laurence LAINE a été élue secrétaire de séance,

OBJET : AUTORISATION D'OUVERTURE ANTICIPE DES CREDITS INVESTISSEMENT POUR 2023

Madame la Maire expose au Conseil Municipal que pour ne pas pénaliser les investissements de la collectivité en début d'année, il est proposé une ouverture anticipée des crédits en section d'investissement.
Pour la section d'investissement, l'article L.1612-1 du code général des collectivités territoriales précise qu'en dehors des dépenses afférentes au remboursement en capital des annuités de la dette venant à échéance avant le vote du budget et des dépenses à caractère pluriannuel incluses dans une autorisation de programme ou d'engagement votée sur des exercices antérieurs, une autorisation du Conseil Municipal est obligatoire pour procéder à des engagements de dépenses avant le vote du budget primitif.
Afin de gérer au mieux les affaires courantes et de réaliser les investissements indispensables au bon fonctionnement des services, dont le besoin peut intervenir avant le vote du budget primitif pour 2023, il convient donc d'ouvrir les crédits d'investissement nécessaires.

Il est proposé de porter cette ouverture anticipée de crédit d'investissement pour 2023 à hauteur de 25 % des crédits d'investissement votés au titre de l'exercice 2022.

Chapitres	BP 2022	Ouverture par anticipation 2023
Chapitre 21 - Immobilisation Corporelles	305 000.00 €	76 250.00 €
Article 2131 : Bâtiments Publics		30 000.00 €
Article 2152 : Installation Voierie		30 000.00 €
Article 2157 : Outillage		16 250.00 €

En conséquence, Madame la Maire propose au Conseil Municipal d'autoriser les dépenses d'investissement de la commune dans la limite budgétaire précisée ci-dessous.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, approuve à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an susdits

MAIRIE DE SAINT-SAENS (Seine-Maritime)

Madame la Maire,

Karine HUNKELER

Nombre de Conseillers		Votes		*Certifie exécutoire compte tenu de la transmission en Sous-préfecture de Dieppe et de sa publication à la mairie le*
En exercice :	**17**	Pour :	**14**	***19 DECEMBRE 2022***
Présents :	**10**	Contre :	-	
Votants :	**14**	Abstention :	-	

HOTEL DE VILLE – BP 09 - 76680 SAINT SAENS
02 35 34 51 19
contact@saintsaens.fr

VILLE DE SAINT-SAENS

L'an deux mille vingt-deux, le **15 DECEMBRE**

Le Conseil Municipal, légalement convoqué le **09 décembre 2022**, s'est réuni à **l'Espace du Vivier, Saint-Saëns,**

Sous la Présidence de **Madame Karine HUNKELER**, Maire de Saint-Saëns.

Karine HUNKELER	**P**	Laurence LAINE	**P**	Michèle BELLET	**P**
Gilles FRELAUT	**P**	Sandrine LUCAS	**A**	Véronique BRUNEL	**P**
Mireille ELIE	**P**	Valérie LESAGE	**AP**	Jocelyne VASSE	**P**
Pascal TACCONI	**AP**	Jean-Marc PRUVOST	**P**	Daniel MONFRAY	**P**
Sabrina CATEL	**AP**	Jacky HUCHER	**AP**	Oriane MARTINON	**A**
Daniel POULLAIN	**A**	Armelle MOUSSE	**P**		

P : Présent — AP : Absent Pouvoir – AE : Absent Excusé - A : Absent Non Excusé

Pouvoirs :
Sabrina CATEL donne pouvoir à Mireille ELIE
Pascal TACONNI donne pouvoir à Laurence LAINE
Valérie LESAGE donne pouvoir à Daniel MONFRAY
Jacky HUCHER donne pouvoir à Jean Marc PRUVOST

Absents :
Daniel POULLAIN, Sandrine LUCAS, Oriane MARTINON

Laurence LAINE a été élue secrétaire de séance,

OBJET : DECISION MODICIATION N°5 – BUDGET EAU & ASSAINISSEMENT

Madame la Maire expose au Conseil Municipal que le Budget Annexe Eau & Assainissement 2022 a été approuvé par délibération lors de la séance du Conseil Municipal du 05 avril 2022.
Dans le cadre de son exécution, il convient de prévoir une décision modificative.

En voici le détail :

Section Fonctionnement

Chap.	Articles	Mouvements	
011	6156 - Maintenance	-12 000.00 €	
011	61521 – Bâtiments Publics		+5 000.00 €
011	61528 – Autres		+7 000.00 €

Section Investissement

Chap.	Articles	Mouvements	
23	2315 – Installations, matériel et outillage	-120 000.00 €	
21	213 – Constructions		+50 000.00 €
21	214 – Constructions sur sol d'autrui		+20 000.00 €
21	2156 – Matériel spécifique d'exploitation		+50 000.00 €

En conséquence, Madame la Maire propose au Conseil Municipal d'autoriser cette décision modificative.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, approuve à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an susdits

MAIRIE DE SAINT-SAENS (Seine-Maritime)

Madame la Maire,

Karine HUNKELER

Nombre de Conseillers		Votes		*Certifie exécutoire compte tenu de la transmission en Sous-préfecture de Dieppe et de sa publication à la mairie le*
En exercice :	**17**	Pour :	**14**	***19 DECEMBRE 2022***
Présents :	**10**	Contre :	-	
Votants :	**14**	Abstention :	-	

HOTEL DE VILLE – BP 09 - 76680 SAINT SAENS
02 35 34 51 19
contact@saintsaens.fr

VILLE DE SAINT-SAENS

L'an deux mille vingt-deux, le **15 DECEMBRE**

Le Conseil Municipal, légalement convoqué le **09 décembre 2022**, s'est réuni à **l'Espace du Vivier, Saint-Saëns,**

Sous la Présidence de **Madame Karine HUNKELER**, Maire de Saint-Saëns.

Karine HUNKELER	**P**	Laurence LAINE	**P**	Michèle BELLET	**P**
Gilles FRELAUT	**P**	Sandrine LUCAS	**A**	Véronique BRUNEL	**P**
Mireille ELIE	**P**	Valérie LESAGE	**AP**	Jocelyne VASSE	**P**
Pascal TACCONI	**AP**	Jean-Marc PRUVOST	**P**	Daniel MONFRAY	**P**
Sabrina CATEL	**AP**	Jacky HUCHER	**AP**	Oriane MARTINON	**A**
Daniel POULLAIN	**A**	Armelle MOUSSE	**P**		

P : Présent — AP : Absent Pouvoir – AE : Absent Excusé - A : Absent Non Excusé

Pouvoirs :

Sabrina CATEL donne pouvoir à Mireille ELIE
Pascal TACONNI donne pouvoir à Laurence LAINE
Valérie LESAGE donne pouvoir à Daniel MONFRAY
Jacky HUCHER donne pouvoir à Jean Marc PRUVOST

Absents :

Daniel POULLAIN, Sandrine LUCAS, Oriane MARTINON

Laurence LAINE a été élue secrétaire de séance,

OBJET : DECISION MODICIATION N°6 – BUDGET PRINCIPAL

Madame la Maire expose au Conseil Municipal que le Budget Primitif 2022 a été approuvé par délibération lors de la séance du Conseil Municipal du 05 avril 2022.

Dans le cadre de son exécution, il convient de prévoir une décision modificative.

En voici le détail :

Section Investissement

Chap.	Articles	Mouvements	
23	2313 – Constructions	-200 000.00 €	
21	2116 - Cimetières		+3 000.00 €
21	2128 – Autres Agencements de terrain		+ 5 000.00 €
21	21311 – Hôtel de Ville		+15 000.00 €
21	2132 – Immeuble		9 000.00 €
21	2135 – Installation générale		18 000.00 €
21	2152 – Installations de voirie		57 000.00 €
21	21534 – Réseaux d'électricité		7 000.00 €
21	2161 – Œuvres et objets d'art		150.00 €
21	2188 – Autres immobilisations corporelles		32 000.00 €
21	21318 – Autres bâtiments publics		+53 850.00€

En conséquence, Madame la Maire propose au Conseil Municipal d'autoriser cette décision modificative.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, approuve à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an susdits

Madame la Maire,

Karine HUNKELER

Nombre de Conseillers		Votes		*Certifie exécutoire compte tenu de la transmission en Sous-préfecture de Dieppe et de sa publication à la mairie le* ***19 DECEMBRE 2022***
En exercice :	**17**	Pour :	**14**	
Présents :	**10**	Contre :	-	
Votants :	**14**	Abstention :	-	

HOTEL DE VILLE – BP 09 - 76680 SAINT SAENS
02 35 34 51 19
contact@saintsaens.fr

VILLE DE SAINT-SAENS

L'an deux mille vingt-deux, le **15 DECEMBRE**

Le Conseil Municipal, légalement convoqué le **09 décembre 2022**, s'est réuni à **l'Espace du Vivier, Saint-Saëns,**

Sous la Présidence de **Madame Karine HUNKELER**, Maire de Saint-Saëns.

Karine HUNKELER	**P**	Laurence LAINE	**P**	Michèle BELLET	**P**
Gilles FRELAUT	**P**	Sandrine LUCAS	**A**	Véronique BRUNEL	**P**
Mireille ELIE	**P**	Valérie LESAGE	**AP**	Jocelyne VASSE	**P**
Pascal TACCONI	**AP**	Jean-Marc PRUVOST	**P**	Daniel MONFRAY	**P**
Sabrina CATEL	**AP**	Jacky HUCHER	**AP**	Oriane MARTINON	**A**
Daniel POULLAIN	**A**	Armelle MOUSSE	**P**		

P : Présent — AP : Absent Pouvoir – AE : Absent Excusé - A : Absent Non Excusé

Pouvoirs :
Sabrina CATEL donne pouvoir à Mireille ELIE
Pascal TACONNI donne pouvoir à Laurence LAINE
Valérie LESAGE donne pouvoir à Daniel MONFRAY
Jacky HUCHER donne pouvoir à Jean Marc PRUVOST

Absents :
Daniel POULLAIN, Sandrine LUCAS, Oriane MARTINON

Laurence LAINE a été élue secrétaire de séance,

OBJET : MISE A DISPOSITION DE TERRAIN

La commune est propriétaire de 2 parcelles agricoles cadastrées BH123 (Route des Voyons) et ZK10 (Chemin des Maraichers). Depuis de nombreuses années, l'exploitation de ces parcelles est réalisée par 2 exploitants agricoles.

L'office notarial a été sollicité afin de rédiger des baux ruraux pour la location de ces 2 parcelles.
Il est décidé un montant de loyer annuel de 200.00 €/hectare à compter du 1er janvier 2023.

Madame la Maire demande l'autorisation au Conseil Municipal de mettre en location les parcelles identifiées ci-dessus et de mandater l'Office Notarial pour la rédaction des baux.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, approuve à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an susdits

Madame la Maire,

Karine HUNKELER

MAIRIE DE SAINT-SAENS (Seine-Maritime)

Nombre de Conseillers		**Votes**		*Certifie exécutoire compte tenu de la transmission en Sous-préfecture de Dieppe et de sa publication à la mairie le* ***19 DECEMBRE 2022***
En exercice :	**17**	Pour :	**14**	
Présents :	**10**	Contre :	-	
Votants :	**14**	Abstention :	-	

HOTEL DE VILLE – BP 09 - 76680 SAINT SAENS
02 35 34 51 19
contact@saintsaens.fr

VILLE DE SAINT-SAENS

L'an deux mille vingt-deux, le **15 DECEMBRE**

Le Conseil Municipal, légalement convoqué le **09 décembre 2022**, s'est réuni à **l'Espace du Vivier, Saint-Saëns,**

Sous la Présidence de **Madame Karine HUNKELER**, Maire de Saint-Saëns.

Karine HUNKELER	**P**	Laurence LAINE	**P**	Michèle BELLET	**P**
Gilles FRELAUT	**P**	Sandrine LUCAS	**A**	Véronique BRUNEL	**P**
Mireille ELIE	**P**	Valérie LESAGE	**AP**	Jocelyne VASSE	**P**
Pascal TACCONI	**AP**	Jean-Marc PRUVOST	**P**	Daniel MONFRAY	**P**
Sabrina CATEL	**AP**	Jacky HUCHER	**AP**	Oriane MARTINON	**A**
Daniel POULLAIN	**A**	Armelle MOUSSE	**P**		

P : Présent — AP : Absent Pouvoir – AE : Absent Excusé - A : Absent Non Excusé

Pouvoirs :

Sabrina CATEL donne pouvoir à Mireille ELIE
Pascal TACONNI donne pouvoir à Laurence LAINE
Valérie LESAGE donne pouvoir à Daniel MONFRAY
Jacky HUCHER donne pouvoir à Jean Marc PRUVOST

Absents :

Daniel POULLAIN, Sandrine LUCAS, Oriane MARTINON

Laurence LAINE a été élue secrétaire de séance,

OBJET : DELEGATION DU DROIT DE PREEMPTION – ZONE INDUSTRIELLE DE PUCHEUIL

Madame la Maire expose au Conseil Municipal qu'aux termes de l'article L.211-2 1er alinéa du Code de l'urbanisme, lorsque la commune fait partie d'un établissement public de coopération intercommunale y ayant vocation, elle peut, en accord avec cet établissement, lui déléguer sa compétence en matière de droit de préemption urbain.

Madame la maire souhaite transférer cette compétence directement à la Communauté de Commune Bray Eawy.

Madame la Maire demande au Conseil Municipal l'autorisation de déléguer le droit de préemption pour la zone du Pucheuil à la Communauté de Commune Bray Eawy.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, approuve à cette délégation.

Fait et délibéré les jour, mois et an susdits

Madame la Maire,

Karine HUNKELER

Nombre de Conseillers		**Votes**		*Certifie exécutoire compte tenu de la transmission en Sous-préfecture de Dieppe et de sa publication à la mairie le* ***19 DECEMBRE 2022***
En exercice :	**17**	Pour :	**13**	
Présents :	**10**	Contre :	-	
Votants :	**14**	Abstention :	**1**	

HOTEL DE VILLE – BP 09 - 76680 SAINT SAENS
02 35 34 51 19
contact@saintsaens.fr

VILLE DE SAINT-SAENS

L'an deux mille vingt-deux, le **15 DECEMBRE**

Le Conseil Municipal, légalement convoqué le **09 décembre 2022**, s'est réuni à **l'Espace du Vivier, Saint-Saëns,**

Sous la Présidence de **Madame Karine HUNKELER**, Maire de Saint-Saëns.

Karine HUNKELER	**P**	Laurence LAINE	**P**	Michèle BELLET	**P**
Gilles FRELAUT	**P**	Sandrine LUCAS	**A**	Véronique BRUNEL	**P**
Mireille ELIE	**P**	Valérie LESAGE	**AP**	Jocelyne VASSE	**P**
Pascal TACCONI	**AP**	Jean-Marc PRUVOST	**P**	Daniel MONFRAY	**P**
Sabrina CATEL	**AP**	Jacky HUCHER	**AP**	Oriane MARTINON	**A**
Daniel POULLAIN	**A**	Armelle MOUSSE	**P**		

P : Présent — AP : Absent Pouvoir – AE : Absent Excusé - A : Absent Non Excusé

Pouvoirs :
Sabrina CATEL donne pouvoir à Mireille ELIE
Pascal TACONNI donne pouvoir à Laurence LAINE
Valérie LESAGE donne pouvoir à Daniel MONFRAY
Jacky HUCHER donne pouvoir à Jean Marc PRUVOST

Absents :
Daniel POULLAIN, Sandrine LUCAS, Oriane MARTINON

Laurence LAINE a été élue secrétaire de séance,

OBJET : CREATION D'UN EMPLOI PERMANENT

Madame la Maire rappelle au Conseil Municipal que conformément à l'article L. 313-1 du code général de la fonction publique, les emplois de chaque collectivité et établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité.

Madame la Maire expose qu'il est nécessaire de créer un emploi permanent en raison des motifs suivantes :

- Dans les 5 postes administratifs permanents à temps plein occupés actuellement, 3 postes sont occupés à temps partiel de droit et 1 poste à temps partiel sur autorisation. Cela dégage un temps de travail de 110 %.
- Les services administratifs sont de plus en plus sollicités pour répondre à la demande des services de l'état (Préfecture, Finances publiques, ...), des élus, et également sur des dossiers complexes comme les demandes et suivis des subventions, le changement de nomenclature comptable, le recensement, l'évolution informatique, ...

Ainsi, pour le bon fonctionnement des services, il est nécessaire de pérenniser un poste d'adjoint administratif ayant pour mission le suivi de l'exécution budgétaire.

Ainsi, en raison des tâches à effectuer, Madame la Maire propose au Conseil Municipal de créer, à compter du 1er janvier 2023 un emploi permanent de Gestionnaire Finances relevant de la catégorie hiérarchique C et du grade d'Adjoint Administratif à temps complet.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, approuve à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an susdits

Madame la Maire,

Karine HUNKELER

Nombre de Conseillers		Votes		*Certifie exécutoire compte tenu de la transmission en Sous-préfecture de Dieppe et de sa publication à la mairie le* ***19 DECEMBRE 2022***
En exercice :	**17**	Pour :	**14**	
Présents :	**10**	Contre :	-	
Votants :	**14**	Abstention :	-	

HOTEL DE VILLE – BP 09 - 76680 SAINT SAENS
02 35 34 51 19
contact@saintsaens.fr

Délibération - N° 71 / 2022

VILLE DE SAINT-SAENS

L'an deux mille vingt-deux, le **15 DECEMBRE**

Le Conseil Municipal, légalement convoqué le **09 décembre 2022**, s'est réuni à **l'Espace du Vivier, Saint-Saëns,**

Sous la Présidence de **Madame Karine HUNKELER**, Maire de Saint-Saëns.

Karine HUNKELER	**P**	Laurence LAINE	**P**	Michèle BELLET	**P**
Gilles FRELAUT	**P**	Sandrine LUCAS	**A**	Véronique BRUNEL	**P**
Mireille ELIE	**P**	Valérie LESAGE	**AP**	Jocelyne VASSE	**P**
Pascal TACCONI	**AP**	Jean-Marc PRUVOST	**P**	Daniel MONFRAY	**P**
Sabrina CATEL	**AP**	Jacky HUCHER	**AP**	Oriane MARTINON	**A**
Daniel POULLAIN	**A**	Armelle MOUSSE	**P**		

P : Présent — AP : Absent Pouvoir – AE : Absent Excusé - A : Absent Non Excusé

Pouvoirs :
Sabrina CATEL donne pouvoir à Mireille ELIE
Pascal TACONNI donne pouvoir à Laurence LAINE
Valérie LESAGE donne pouvoir à Daniel MONFRAY
Jacky HUCHER donne pouvoir à Jean Marc PRUVOST

Absents :
Daniel POULLAIN, Sandrine LUCAS, Oriane MARTINON

Laurence LAINE a été élue secrétaire de séance,

OBJET : PRISE EN CHARGE DES FRAIS DE FORMATION

Madame la Maire expose au Conseil Municipal qu'en cas de déplacement pour les besoins du service à l'occasion d'une mission, d'une formation, d'un concours ou examen professionnel, l'agent bénéficie de la prise en charge des frais de transport, ainsi que du remboursement forfaitaire des frais supplémentaires de repas et des frais d'hébergement.

Madame la Maire précise également que dans le cadre des contrats aidés, les agents recrutés sont astreints à suivre une formation durant la durée du CAE. Ainsi il peut être envisagé de permette à ces personnes de suivre une formation qualifiante ou une formation qui leur permet d'être autonome dans la recherche d'emploi futur, en exemple le permis de conduire.

Madame la Maire demande au Conseil Municipal d'approuver la prise en charge des frais de formation.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, approuve à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an susdits

Madame la Maire,

Karine HUNKELER

Nombre de Conseillers		Votes		*Certifie exécutoire compte tenu de la transmission en Sous-préfecture de Dieppe et de sa publication à la mairie le* ***19 DECEMBRE 2022***
En exercice :	**17**	Pour :	**14**	
Présents :	**10**	Contre :	-	
Votants :	**14**	Abstention :	-	

HOTEL DE VILLE – BP 09 - 76680 SAINT SAENS
02 35 34 51 19
contact@saintsaens.fr

VILLE DE SAINT-SAENS

L'an deux mille vingt-deux, le **15 DECEMBRE**

Le Conseil Municipal, légalement convoqué le **09 décembre 2022**, s'est réuni à **l'Espace du Vivier, Saint-Saëns,**

Sous la Présidence de **Madame Karine HUNKELER**, Maire de Saint-Saëns.

Karine HUNKELER	**P**	Laurence LAINE	**P**	Michèle BELLET	**P**
Gilles FRELAUT	**P**	Sandrine LUCAS	**A**	Véronique BRUNEL	**P**
Mireille ELIE	**P**	Valérie LESAGE	**AP**	Jocelyne VASSE	**P**
Pascal TACCONI	**AP**	Jean-Marc PRUVOST	**P**	Daniel MONFRAY	**P**
Sabrina CATEL	**AP**	Jacky HUCHER	**AP**	Oriane MARTINON	**A**
Daniel POULLAIN	**A**	Armelle MOUSSE	**P**		

P : Présent — AP : Absent Pouvoir – AE : Absent Excusé - A : Absent Non Excusé

Pouvoirs :
Sabrina CATEL donne pouvoir à Mireille ELIE
Pascal TACONNI donne pouvoir à Laurence LAINE
Valérie LESAGE donne pouvoir à Daniel MONFRAY
Jacky HUCHER donne pouvoir à Jean Marc PRUVOST

Absents :
Daniel POULLAIN, Sandrine LUCAS, Oriane MARTINON

Laurence LAINE a été élue secrétaire de séance,

OBJET : RECENSEMENT 2023 – REMUNERATION DES AGENTS RECENSEURS

Madame la Maire informe le Conseil Municipal que l'enquête de recensement annuelle se déroule auprès d'un échantillon de 8% de la population réparti sur le territoire de chaque commune.

Pour 2023, la campagne de recensement s'étalera du 19 janvier au 25 février 2023.
L'enquête est conduite en partenariat avec la direction régionale de l'INSEE (Institut national de la statistique et des études économiques).
Les enquêtes de recensement sont préparées et réalisées par les communes, qui reçoivent à ce titre une dotation forfaitaire de l'Etat. Cette dotation prend en compte, d'une part, les charges liées au recours à du personnel pour réaliser les enquêtes et d'autre part, les actions d'accompagnement de l'opération.
Les agents recenseurs ont le statut de vacataire rémunéré à l'acte (feuille de logement, bulletin individuel).

RECENSEMENT 2023
REMUNERATION BRUTE DES AGENTS RECENSEURS

	Pour rappel 2017	2022
Feuille de Logement	0,45 €	0,51 €
Bulletin individuel	0,88 €	1,00 €
1/2 journée de formation	19,00 €	33,21 €
Journée de reconnaissance et préparation des plis	-	66,42 €
Indemnitaire forfaitaire de frais de déplacements selon secteur	-	40,00 €
Prime de fin de mission si taux de retour >= à 95 %)	-	100,00 €

Aussi Madame la Maire propose les modalités de rémunération suivantes ;

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, approuve à l'unanimité.

Fait et délibéré les jour, mois et an susdits

Madame la Maire,

Karine HUNKELER

Nombre de Conseillers		Votes		*Certifie exécutoire compte tenu de la transmission en Sous-préfecture de Dieppe et de sa publication à la mairie le* ***19 DECEMBRE 2022***
En exercice :	**17**	Pour :	**14**	
Présents :	**10**	Contre :	-	
Votants :	**14**	Abstention :	-	

HOTEL DE VILLE – BP 09 - 76680 SAINT SAENS
02 35 34 51 19
contact@saintsaens.fr